

# 안전하고 즐거운 생활 지원을 위한 학생 생활관 운영 매뉴얼



# 목 차

## I. 일반공통사항(생활관생 모집)

|                   |   |
|-------------------|---|
| 1. 입사 신청 절차       | 1 |
| 2. 신청 대상자 및 신청 기간 | 1 |
| 3. 입사 기간          | 1 |
| 4. 모집 일반(인실 및 관비) | 2 |
| 5. 공과금 기준         | 2 |
| 6. 입사 제한 대상자      | 3 |

## II. 입사 자격 및 선발

|          |   |
|----------|---|
| 1. 입사 자격 | 4 |
| 2. 선발 기준 | 4 |

## III. 입사 신청

|             |     |
|-------------|-----|
| 1. 신청 방법    | 4   |
| 2. 필수 제출 서류 | 5~6 |
| 3. 제출 서류 예시 | 6~7 |

## IV. 입사 포기

|          |   |
|----------|---|
| 1. 환불 안내 | 8 |
|----------|---|

## V. 생활 안내

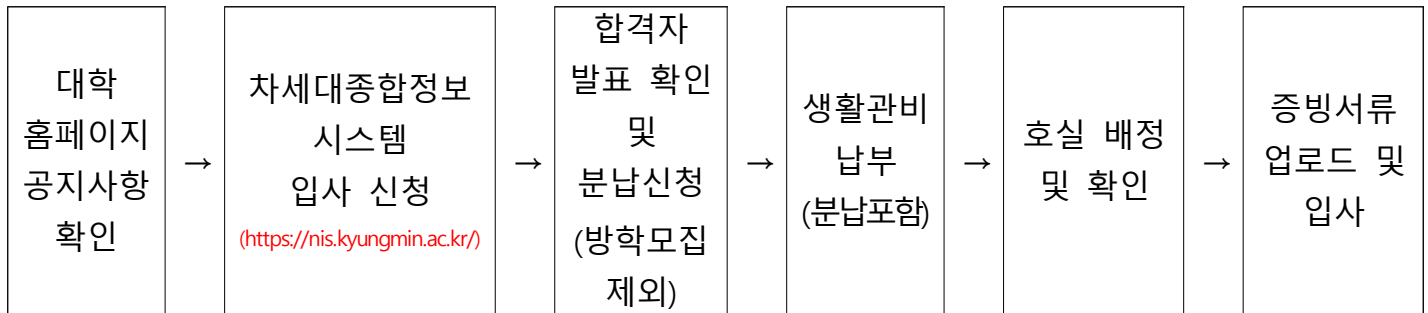
|                     |      |
|---------------------|------|
| 1. 화재대피훈련 이수 안내(필수) | 9    |
| 2. 호실 점검 실시(필수)     | 9~10 |
| 3. 입사 시 반입 가능 물품    | 10   |
| 4. 반입 금지 물품         | 10   |
| 5. 빈번한 질문           | 11   |

## VI. 생활수칙 안내

|                      |       |
|----------------------|-------|
| 1. 중대 금지사항           | 12    |
| 2. 기타 안내 및 수칙 미준수 사례 | 12    |
| 3. 생활수칙 위반 상·벌점 기준표  | 13~14 |

## I. 일반공통사항(생활관생 모집)

### 1. 입사 신청 절차



### 2. 신청 대상자 및 신청 기간

| 신청 대상자                  | 신청 기간                                    |
|-------------------------|------------------------------------------|
| 재학생 · 신입생<br>편입, 복학 예정자 | 1학기 : 매년 1월말 ~ 2월초<br>2학기 : 매년 7월말 ~ 8월초 |

\* 제출서류 중 보건소 등에서 발행하는 '결핵 검진 진단서'의 경우, 발급에 약 1주일 이상 시간이 소요되오니 신청 기간 전에 검사를 받아 서류를 미리 준비하시기 바랍니다.

### 3. 입사 기간

| 구 분  | 기 간                    |
|------|------------------------|
| 정규학기 | 1, 2학기 : 학기개강일 ~ 학기종료일 |
| 방학기간 | 동·하계 학기종료일 ~ 학기개강일     |

\* 대학 학사일정에 따라 퇴사 일은 조정될 수 있음

#### 4. 모집 일반(인실 및 관비)

| 생활관명<br>(성별) | 층     | 인실<br>구분           | 모집인원 | 생활관비(원)                              | 기타                              |                  |
|--------------|-------|--------------------|------|--------------------------------------|---------------------------------|------------------|
|              |       |                    |      |                                      | 호실 비품 및 시설                      | 비고               |
| 가나안관<br>(여자) | 1층    | 1인실(장애인)<br>1개실    | 1명   | 일반 : 1,400,000원                      | 책상, 침대, 옷장,<br>신발장, 화장실,<br>에어컨 | 엘리베이터<br>운영      |
|              | 2층~6층 | 각 층 2인실<br>11개실    | 110명 | 일반 : 1,180,000원<br>코너 : 1,250,000원   |                                 |                  |
| 웅지원<br>(남자)  | 1층    | 2인실 3개실<br>1인실 3개실 | 27명  | 1인실 : 1,200,000원<br>2인실 : 1,050,000원 | 책상, 침대, 옷장,<br>신발장, 화장실,<br>에어컨 | -                |
|              | 2층    |                    |      |                                      |                                 |                  |
|              | 3층    |                    |      |                                      |                                 |                  |
|              | 4층    | 2인실 2개실<br>1인실 2개실 | 6명   |                                      |                                 |                  |
| 에스더관<br>(남자) | 1층    | 2인실 2개실<br>1인실 2개실 | 24명  |                                      |                                 |                  |
|              | 2층    |                    |      |                                      |                                 |                  |
|              | 4층    |                    |      |                                      |                                 |                  |
| 모세관<br>(남자)  | 4층    | 2인실 1개실<br>1인실 2개실 | 4명   |                                      |                                 |                  |
| 정심원<br>(남자)  |       | 2인실 2개실<br>1인실 4개실 | 8명   |                                      |                                 |                  |
| 드보라홀<br>(남자) | 2층    | 2인실<br>3개실         | 6명   |                                      |                                 | 2인실 : 1,050,000원 |

\* 단, 시설 및 집기 파손 시 변상, 미 조치 퇴사 시 다음 학기 입사 제한 조치

가. 신청 기간 마감 이후 제출된 서류 / 유효기간 만료된 서류는 인정되지 않습니다.

신청 기간 내 필수서류를 제출하지 않거나, 유효기간이 만료된 서류를 제출할 시 거주 불가

나. 생활관 입사 전형은 1지망으로만 처리되므로 중복 신청 및 호실 변경이 불가, 신중히 선택

(예 : 가나안관 2인실, 코너 2인실 / 웅지원 2인실, 1인실) 중 택일

다. 신청 기간 마감 전 입사 신청 화면에서 신청 인실 변경이 가능합니다.

단, 신청 인실 변경에 따른 결과는 전적으로 학생 본인의 책임입니다.

#### 5. 공과금 기준

| 구 분             | 도시가스<br>평균금액 | 전기요금<br>평균금액 | 개인별<br>초과공과금 산출식  | 비 고                                 |
|-----------------|--------------|--------------|-------------------|-------------------------------------|
| 하절기<br>(5월~10월) | 200,000      | 100,000      | 초과금액<br>÷<br>호실인원 | 학생생활관 공과금<br>기본제공 금액은<br>남자생활관만 해당함 |
| 동절기<br>(11월~4월) | 300,000      |              |                   |                                     |

\* 매월 공과금 고지서를 확인 평균금액 초과에 대하여 해당 호실별 추가요금 부과 징수

## 6. 입사 제한 대상자

| 구 분                          | 내 용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 생활관 운영 내규 제6조<br>(입사 제한 대상자) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 학칙을 위반하여 유기정학 이상의 징계처분을 받은 학생</li> <li>2. 휴학 중인 자</li> <li>3. 사칙을 위반하여 퇴사처분을 받은 사실이 있는 학생</li> <li>4. 생활관 생활시 1회 이상 경고를 받은 자로서 생활관 생활이 부적합하다고 판단되는 자</li> <li>5. 전염성 질환자 또는 보균자로 의사로부터 격리가 필요하다고 인정되는 자</li> <li>6. 매학기 초 입사생을 대상으로 하는 사생 생활관 생활·안전교육에 불참한 자<br/>다만, 부득이하게 참석 못할 시 사전에 불참 통보한 자에 한해서 서면교육으로 대신할 수 있다.</li> <li>7. 기타 공동생활에 부적합하다고 판정한 자</li> </ol> |
| 공동생활 부적격자                    | <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. 생활관 건물별 또는 호실 내 잤은 민원 및 트러블이 심한 자</b></li> <li>2. 심한 잠꼬대 / 코골이가 심한 자</li> <li>3. 뇌전증 및 조울증</li> <li>4. 야간 생활 불규칙 자(통금시간 이후 잤은 출입 등)</li> <li>5. 수면 장애자(신경과민, 수면장애 등)</li> </ol>                                                                                                                                                                                 |
| 기타                           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 생활관 누적 벌점 (직전 2개 학기) 15점 이상인 자 / 생활관 강제 퇴사자</li> <li>2. 입사 신청 시 약관에 동의하지 않은 자</li> <li>3. 학기 지정된 퇴사 일자에 퇴사하지 않은 자</li> <li>4. 퇴사 시 호실 내 물품(쓰레기) 방치 및 개인 짐을 방치한 자 포함</li> <li>5. 학기 정규 퇴사 시 호실에 물품(쓰레기) 방치 또는 행정 담당자의 불허에도 불구하고 개인 짐을 방치한 자</li> <li>6. 지정된 퇴사 마감일 이후 잔류자</li> </ol>                                                                                |

\* 입사 제한 대상자는 생활관 입사 신청이 불가하며, 추후 적발시 중도 퇴사의 사유가 됨을 유념하여 신중하게 입사 신청해 주시기 바랍니다.

## Ⅱ. 입사 자격 및 선발

### 1. 입사 자격

| 구 분  | 내 용                                                                                                                                                                                             |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 입사자격 | 1. 본 대학 신입생(사회적 배려대상자 포함)으로 선발되어 등록금을 납부한 자<br>2. 재학생(휴학생 제외 / 재입학 · 편입생 포함)으로서 해당학기 등록금을 납부한 자<br>3. 방학기간 중 생활관 입주생의 불편함과 관리에 지장을 주지 않는 범위 내에서 지역사회와 산학 · 관 협력 증대에 도움이 되는 경우에 한하여 총장의 허가를 받은 자 |
| 학적   | 1. 신입생 또는 재학생 (복학 예정자 포함, 휴학 예정자 제외)<br>※ 생활관비 납부 또는 입사 후에도 학적 변동으로 인하여 입사 자격에 하자가 발생하는 경우 합격이 취소됨                                                                                              |
| 거주지  | 1. 부모(양친) 모두의 주민등록 등본상 주소지를 기준으로 판단하며, 부모의 주소지가 다를 경우 가까운 주소지를 기준으로 판단함, 학생의 주민등록등본상 주소는 상관없음.<br>※ 주민등록등본 제출 필수                                                                                |
| 결격사유 | 1. 생활관 운영 규제 제6조(입사제한)에 해당 되는자 및 공동생활 부적격자<br>2. 생활관 누적 벌점 15점 이상 및 규정에서 정한 결격사유에 해당하는 자                                                                                                        |

### 2. 선발 기준

| 모집 대상                 | 선발 기준                                                                                                       |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 신입생 및 재학생<br>(편입생 포함) | · 신입생 : 원거리 학생 또는 사회적 배려대상자를 우선으로 선발, 거리 점수(100%)<br>· 재학생 : 원거리 학생 우선 선발. 단, 동점자 발생 시 직전학기 성적 점수 우위 자를 선발함 |

## Ⅲ. 입사 신청

### 1. 신청 방법

| 구 분 | 신청 절차                                                                                                                                                                       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 신입생 | 경민대학교 학교홈페이지 게시글 → <a href="https://nis.kyungmin.ac.kr/nxweb/DormMoveInApp.do">https://nis.kyungmin.ac.kr/nxweb/DormMoveInApp.do</a> 학생생활관 → 입학구분, 이름, 생년월일, 휴대전화 입력 → 입사신청 |
| 재학생 | 경민대학교 차세대종합정보시스템 → 학번, 비밀번호 입력 → ( <a href="https://nis.kyungmin.ac.kr/">https://nis.kyungmin.ac.kr/</a> )학생생활관 → 입사신청                                                      |

## 2. 필수 제출 서류

### 가. 입주 전 차세대종합정보시스템 업로드 후 입주 시 원본 서류 제출

서류 미제출자 및 기한 내에 제출하지 않은 자는 거주 불가합니다.

가. 본인 사진(얼굴 정면) : **차세대종합정보시스템에 개인사진이 없는 경우 업로드**

나. 주민등록등본 : 성명 / 세대주와의 관계 및 발생일 / 신고일 기재본

다. 결핵 검진 진단서(흉부 X-ray) 또는 건강진단서 : 입사신청 전, 검진 일자 또는 판정(판독) 일자 기재본

- 제출 서류에 주민등록번호가 있는 경우 앞자리 필수 기재, 뒷자리는 \*로 발급받거나 삭제 후 제출

라. 추가 서류 제출 해당자 : 아래 표 확인

| 구 분           | 제출대상자    |                  | 제출서류                                                           | 비 고                       |
|---------------|----------|------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 필수서류<br>(공통)  | 지원자 전체   |                  | 사진 : 차세대종합정보시스템<br>→ 학적관리 → 개인신상조회<br>→ 개인사진 업로드<br>주민등록등본, 결핵 | 제출서류 중 1부라도<br>누락 시 거주 불가 |
| 해당자만<br>추가 제출 | 우선<br>선발 | 신체장애 학생(중증 이상)   | 신체장애증명서                                                        | -                         |
|               |          | 국민 기초 생활 보장수급 학생 | 수급자 증명서                                                        | 본인이 수급자이어야 함              |
|               |          | 아동복지시설 퇴소 학생     | 아동복지시설 퇴소 사실 증명서                                               | -                         |

## ※ 거주지 증빙용 추가 제출 서류

| 구 분 |                                |                   | 제출 서류                                                                        |
|-----|--------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 주민등록등본에 학생과 부모의 주소가 같은 경우      |                   | 1. 주민등록등본 1부                                                                 |
| 2   | 주민등록등본에 학생과 부모 중 1명만 주소가 같은 경우 |                   | 1. 부/모 주민등록등본 각 1부 (부모 모두 제출)<br>2. 학생 명의 가족관계증명서 1부                         |
| 3   | 학생과 부모의 주소가 다른 경우              | 부모의 주소가 같은 경우     | 1. 부 또는 모 주민등록등본 중 1부<br>2. 학생 명의 가족관계증명서 1부                                 |
|     |                                | 부와 모 각각 다른 주소인 경우 | 1. 부/모 주민등록등본 각 1부 (부모 모두 제출)<br>2. 학생 명의 가족관계증명서 1부                         |
| 4   | 한 부모 가족                        |                   | 1. 한 부모가족 증명서 1부<br>2. 학생 명의 가족관계증명서 1부                                      |
| 5   | 부모가 이혼한 경우                     |                   | 1. 함께 거주하는 부·모 또는 친권자 주민등록등본 중 1부<br>2. 학생 명의 가족관계증명서 1부<br>3. 부모 혼인관계증명서 1부 |
| 6   | 부모가 사망한 경우                     | 부모 모두 사망 시        | 1. 학생 명의 가족관계증명서 1부                                                          |
|     |                                | 부모 중 1명 사망 시      | 1. 친권자 주민등록등본 1부<br>2. 학생 명의 가족관계증명서 중 1부                                    |

- 부모(양친) 모두의 주민등록 등본상 주소지를 기준으로 판단하며, 부모의 주소지가 다를 경우 가까운 주소지를 기준으로 판단함
- 가족관계증명서에 학생, 부, 모의 성명이 모두 기재된 것이면 발급자 명의 무관
- 부모 중 1인이 직장 등의 사유로 수도권에 거주하는 경우 : 제출서류 외에 재직증명서 추가 제출

## 3. 제출 서류 예시 : 서류 미비 시 입사 전형 제외, 위·변조 적발 시 입사 제한 조치

## 가. 본인 사진

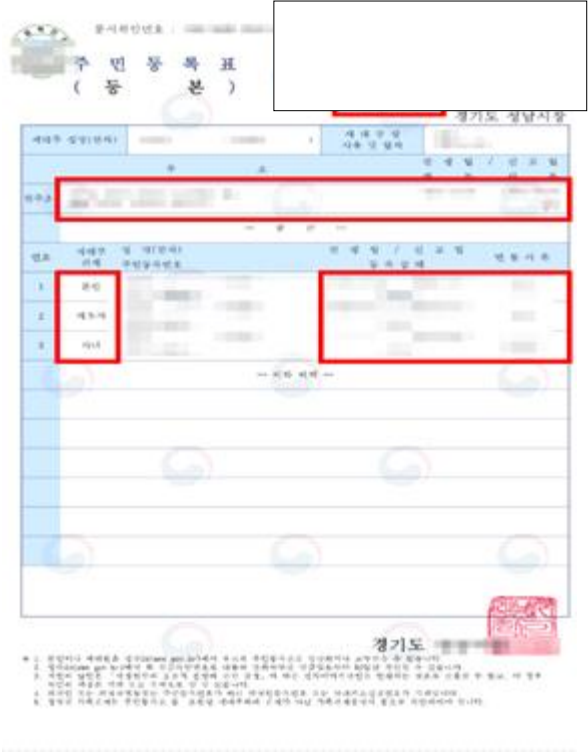
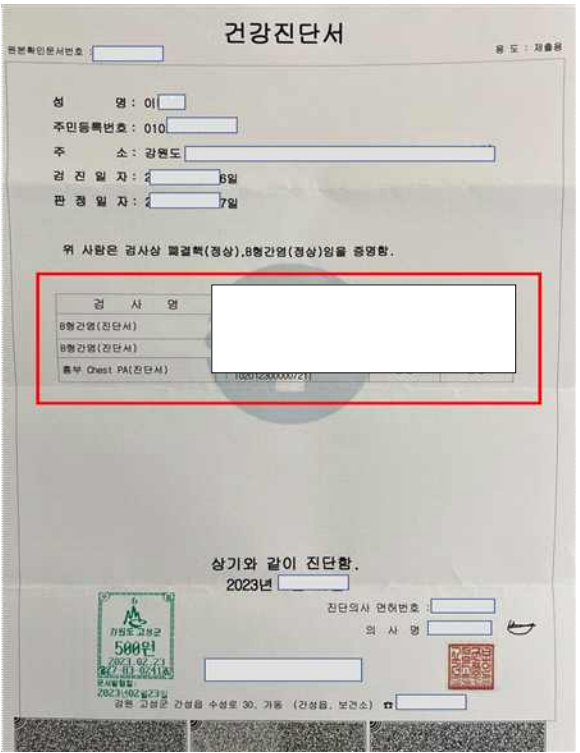
- \* 정면 얼굴(증명사진 및 핸드폰 사진 가능)
- \* 신분증(주민등록증, 운전면허증 등)을 직접 촬영 및 사진으로 본인 확인이 어려우면 입사 전형에서 제외
- \* 차세대종합정보시스템 학적관리→ 개인신상조회에 개인사진 업로드(필수)

## 나. 주민등록등본

- \* 발급 일자 및 발급부서 직인이 확인할 수 있게, 전체가 보일 수 있도록 스캔 혹은 사진 촬영 후 업로드(PDF파일로 변환 업로드 가능)
- \* 성명/세대주와의 관계 및 발생일/신고일 필수 기재



다. 결핵 검진 진단서 또는 건강진단서  
<예시>

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>주민등록등본 (등본)</p> <p>경기도 성남시</p> <p>주민등록번호: 1000000000000</p> <p>성명: 이철민</p> <p>성별: 남</p> <p>생년월일: 1980.01.01</p> <p>주소: 경기도 성남시 중원구...</p> <p>가족관계:</p> <p>1. 본인</p> <p>2. 배우자</p> <p>3. 자녀</p> <p>경기도</p> |  <p>건강진단서</p> <p>주민등록번호: 010...</p> <p>주소: 강원도...</p> <p>검진일자: 2023. 8월</p> <p>판정일자: 2023. 7월</p> <p>위 사람은 검사상 결핵(경상), 8형간염(정상)임을 증명함.</p> <p>검사명: B형간염(진단서), 8형간염(진단서), 흉부 Chest PA(진단서)</p> <p>상기와 같이 진단함.</p> <p>2023년 8월 23일</p> <p>진단 의사 면허번호: ...</p> <p>의사명: ...</p> <p>500원</p> <p>2023. 08. 23</p> <p>2023. 08. 23</p> |
| <p>주민등록등본</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>결핵 및 건강진단서</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

## IV. 입사 포기

### 1. 환불 안내

생활관비 납부자 중 입사 포기, 중도 퇴사, 강제 퇴사 시 생활관에서 지정한 개관일(입사 개시일)을 기준으로 운영 규정 제9조(관비의 중도환불 및 중도 관비 납부)에 의거 환불하며, 파손 및 분실이 있으면 해당 금액을 공제함

#### 환불기준일

1. 개관일(입사 개시일) : 실제 입사 여부와 상관없이 생활관에서 지정하는 개관일(입사 개시일)을 기준으로 함
2. 입사 포기(신청일 기준) : 신청일
3. 중도 퇴사 및 강제 퇴사(퇴사 일 기준) : 퇴사하는 날 기준

#### ※ 유의사항

- ① 입사 개시일부터 중도 퇴사를 하면 다음 학기 입사 신청이 제한됨  
단, 입대 휴학(입영통지서), 병가 휴학(종합 병원에서 발급한 4주 이상의 진단서)의 때에만 예외 인정
- ② 환불계좌는 반드시 입사 포기자 또는 퇴사자 명의의 환불계좌를 입력하여야 하며, 입사 포기자 또는 퇴사자 명의의 환불계좌가 아닌 경우 환불 불가
- ③ 입사 포기 · 중도 퇴사 신청 후 취소 불가능
- ④ 환불 절차: 퇴실 예정의 2일전까지 담당자에게 통보 및 확인 -> 사감에게 호실 내 모든 물품 및 호실 상태를 점검 -> 학생생활관 담당자에게 퇴사신청서 및 생활관비 반환신청서 작성 후 퇴사

※ 퇴사 절차 미진행으로 인해 생기는 불이익은 책임지지 않습니다.

| 구 분                              | 환불<br>기준일                                                                                  | 환불기준                                               | 환불기준                                                                                           | 비 고                    |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 입사<br>포기                         | 개관일 기준                                                                                     | 개관일 이전                                             | 납부 금액의 100% 환불                                                                                 | -                      |
| 정규<br>퇴사                         | 퇴사일 기준                                                                                     | -                                                  | 환불금액 없음                                                                                        | -                      |
| 중도<br>퇴사<br>(학기 중<br>방학 중<br>포함) | 퇴사일 기준                                                                                     | 입사 기간별 퇴사 일을<br>포함하여 잔여일 수가<br>30일 이상 남은<br>경우에 한함 | * 잔여 생활관비 중 아래 금액을 공제하고 환불<br>1. 사용료 : 개관 일을 포함하여 지난 기간의<br>호실 사용료<br>* 잔여일 수 30일 미만 시 환불금액 없음 | 다음<br>학기<br>입사<br>불가   |
| 강제<br>퇴사                         | ※ 생활관 규정 및 관생수칙 위반에 의한 부당 입사자 및 강제 퇴사자는<br>공제금(관비의 30%)을 공제 후 사용일수에 해당하는 관비를 차감한 금액을 환불한다. |                                                    |                                                                                                | 재학<br>기간 중<br>입사<br>제한 |

## V. 생활 안내

### 1. 화재대피훈련 이수 안내(필수)

학생 생활관 운영 규정 제5조의 4(생활관 생활·안전교육) 학생 생활관 입사자는 매년 매학기 화재 사고에 대한 안전의식 및 대처능력을 제고하고자 입사 기간 중 생활관에서 실시하는 화재대피훈련에 반드시 참석하여야 한다.

**미이수자 조치사항 : 벌점 3점**

### 2. 호실 점검 실시(필수)

#### 학생생활관운영규정 제4장 생활관 생활

1. 입사자는 생활관 생활수칙을 반드시 준수하여야 한다.
2. 학생 생활관 사감은 생활관 내 질서유지와 안전 관리를 위하여 정기호실 점검은 월 1회 이상 실시하고, 특별 호실 점검은 필요한 경우 수시로 실시할 수 있다.  
다만, 호실 점검, 일괄적인 시설 점검 및 수리 등의 경우에 입사자가 재실한 경우에 실시하는 것이 원칙이나, 학생 안전 및 긴급한 수리를 필요로 할 경우 부재중인 경우에도 호실을 점검하고 점검 사실을 사후에 통보한다.
3. 사감은 호실 내 모든 물품 및 호실 상태를 점검한 후 생활수칙 위반 사항에 대하여 벌점 부과를 건의할 수 있으며, 상황에 따라 재량적으로 추가 벌점을 건의할 수 있다.
4. 생활지도를 위한 사감은 호실 등을 점검할 때에 입사자는 이에 협조하여야 한다.

| 구 분      | 내 용                                                                                                                                                                                                                           |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 목 적      | 생활관 내 질서유지<br>입사자 신분 확인을 통하여 허가받지 않은 외부인 출입 방지 등 안전 관리                                                                                                                                                                        |
| 호실 점검 시기 | 정기 호실 점검 : 매월 마지막 주 월요일<br>* 매월 점검 결과에 따라 정기 점검 일정 변경 가능<br>특별 호실 점검<br>1. 주변 호실 또는 호실 내 민원이 발생하는 경우<br>2. 순찰 중 필요하다고 판단될 경우<br>3. 퇴사 or 호실 이동 시<br>4. 입사 개시일 1일 전 전체 호실 점검                                                   |
| 호실 점검 절차 | 호실 점검 시 입사자가 재실한 상태에서 실시하는 것이 원칙이나, 생활관에서 지정하는 호실 점검 일시에 입사자가 모두 호실에서 대기하는 것이 현실적으로 불가능하므로 입사자의 편의를 위하여 아래와 같은 절차로 호실 점검을 진행함<br>1. 생활관 홈페이지 공지사항에 정기 호실점검 실시 안내문 공지<br>* 점검 기간, 점검 방법 및 점검 내용 공지<br>2. 공지된 점검 기간 중 불시에 점검 실시 |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | 3. 생활관 담당자 또는 사감이 각 호실을 직접 방문하여 호실 내 모든 물품 확인 및 호실 상태 점검<br>* 입사자가 부재중인 경우에도 호실에 출입하여 점검 실시<br>4. 생활수칙 위반 사항에 대하여 벌점 기준표에 따라 벌점 부과                                                                                                                               |
| 호실 점검 내용 | 입사자 신분 확인<br>호실 전반적인 내부 상태 점검<br>1. 생활관 내 흡연과 허가되지 않은 호실 반입금지 물품 (허용되지 않은 전기제품, 음주, 청소 상태, 취사, 음식물 취식) 등 수거 및 상 벌점 기준표에 의거 조치<br>2. 음식물 : 상하거나 유통기간이 얼마 남지 않은 경우 폐기 처리)<br>3. 주류(빈 병 포함) : 반입 불가 및 폐기 처리<br>4. 전열기 등 전기제품 : 퇴사 시 반환 (호실에 보관하지 않는 조건으로 희망하는 때 반환) |

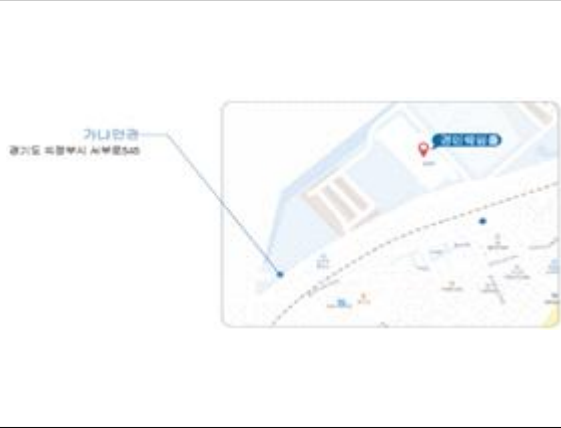
### 3. 입사 시 반입 가능 물품

| 구 분   | 내 용                                                                                                                                                                           |                                    |                   |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------|
| 필 수   | 1인용 방수 매트리스 커버 - 싱글사이즈(생활관 입주시 필참)                                                                                                                                            |                                    |                   |
| 랜 선   | 각 호실에는 랜 포트만 있으므로 랜선은 필요한 경우 개별 준비하여야 함                                                                                                                                       |                                    |                   |
| 전기 제품 | 아래의 품목만 반입 가능하며, 품목이 아닌 것은 반입 불가능함<br>- 컴퓨터, 프린터기, 스탠드, 휴대폰, 카메라, 충전기, 헤어드라이어, 고데기, 전기면도기<br>- 선풍기, 가습기, 소형 청소기, 미니 제습기(usb형)<br>※ 전기제품에 대한 반입이 허가되었더라도 전기제품 수리를 위한 외부인 출입 금지 |                                    |                   |
| 간식류   | 개별 포장된 소량의 음료.건과류.과자는 반입 허용 (단, 취식으로 인한 민원 시 벌점 부과)                                                                                                                           |                                    |                   |
|       | 과자                                                                                                                                                                            | 건과류, 시리얼 가능                        | 대용량 벌크 과자 금지      |
|       | 음료                                                                                                                                                                            | 상온 보관이 가능한 유제품(두유 팩) 가능            | 상온 보관 불가 제품 보관 금지 |
|       | 과일                                                                                                                                                                            | 일정 용량을 보관 중이더라도 상하기 전에 처리할 수 있는 정도 | Kg 단위 박스 용량 보관 금지 |
|       | 빵                                                                                                                                                                             | 샌드위치류를 제외한 경우 소량 보관 가능             | 오래되어 부패한 경우 벌점 부과 |
|       | 기타 음식                                                                                                                                                                         | 소량으로 개별단위로 포장된 경우 가능               | 대량 및 부패한 경우 벌점 부과 |
| 유의 사항 | 반입 불가 물품 적발 시 벌점 부과 및 물품 수거<br>주류 및 음식물의 경우 반환하지 않음<br>기타 물품은 수거 후 퇴사 시 반환                                                                                                    |                                    |                   |

### 4. 반입 금지 물품

| 구 분                 | 반입 금지 물품                                                                                                                   |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 도검류                 | 식칼, 과도, 접이식 칼, 면도칼 등                                                                                                       |
| 공구류                 | 도끼, 망치, 톱 등                                                                                                                |
| 총기, 화약류             | 가스총, 폭죽 등                                                                                                                  |
| 가스류                 | 가스통(가스류 일체)                                                                                                                |
| 화학물                 | 화학 약품류 일체(고체, 액체류)                                                                                                         |
| 의약품류                | 다량의 수면제, 마취제 등의약품                                                                                                          |
| 개인 공유기              | 원활한 인터넷 사용을 위하여 개인 공유기 사용을 금지함                                                                                             |
| 냉/난방 기구, 전열기구       | 전기장판, 전기매트, 온수 매트, 전기담요, 전기방석 등 전기를 사용하는 냉/난방 기구, 전기주전자(커피포트), 토스트기, 계란찜기, 믹서기, 전기 커피 분쇄기, 믹서기, 다리미, TV, 도박성 오락기기, 공기청정기 등 |
| 인/발화성 물질·취사도구·전동모터류 | 전동 모터류(전동휠, 전동 킥보드 등), 휴대용 가스레인지, 전기밥솥, 스토브(버너), 라면 포트, 등                                                                  |
| 주류(빈 병 포함).<br>음식물  | 주류(빈 병 포함) 및 호실 내 음식물 장기 보관 불가 (일부 간식류만 허가)                                                                                |

## 5. 빈번한 질문

| 구 분                   | 내 용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                     |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 입사자<br>짐 배송           | <p>입사자의 짐은 생활관 입사일에 직접 운반하는 것을 원칙으로 하나 부득이 생활관으로 배송해야 할 경우 별도의 보관 장소가 없으므로, 본인의 입사일에 맞춰서 도착할 수 있도록 짐을 배송하여야 함. <b>본인 수령이 원칙</b></p> <p>배송된 짐은 각 생활관 앞 로비에 배송된 채로 비치되며, 분실 시 행정실에서는 책임지지 않음(1인당 2~3박스 이내로 배송 요망)</p> <p><b>주소 : (11618) 경기도 의정부시 서부로 545 경민대학교 가나안관 000호</b><br/> <b>[예] (11618) 경기도 의정부시 서부로 545 경민대학교 가나안관 303호, 000</b></p> <p><b>생활관별 주소 및 위치</b></p> |                                                                                     |
|                       | <b>남학생 생활관</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>여학생 생활관</b>                                                                      |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |
|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                     |
| 생활관 별<br>주소           | <p>에스더관 : 경기도 의정부시 호국로1067번길31</p> <p>웅지원 : 경기도 의정부시 호국로 1067번길54</p> <p>드보라홀 : 경기도 의정부시 호국로1101번길41</p> <p>모세관 : 경기도 의정부시 호국로1067번길35</p> <p>정심원 : 경기도 의정부시 호국로1067번길40</p>                                                                                                                                                                                             | 가나안관: 경기도 의정부시 서부로 545 경민대학교 가나안관                                                   |
| 입사생 외<br>생활관<br>출입 불가 | <p>생활관은 원칙적으로 입사자 외 외부인 출입 금지</p> <p>입퇴사 시 도움이 필요한 경우에도 기존 입주 학생이 있어 외부인 출입 불가</p> <p>외부인(학생생활관 미입주자, 이성 등) 동반 시 강제 퇴사, 재학 중 입사 불가</p>                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                     |
| 생활관<br>출입 시간          | <p>OPEN : 아침 5시(05:00) CLOSE : 24시</p> <p>통행금지 시간 (24:00~05:00) 운용</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                     |
| 현관<br>출입 방법           | 출입 번호 또는 지문                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                     |
| 호실<br>출입 방법           | 호실별 개별 번호                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                     |
| 호실 청소                 | 입사자들은 본인이 거주하는 호실을 직접 청소해야 하며, 항상 청결을 유지해야 함                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |
| 세탁실<br>이용             | <p>공용 세탁기 및 건조기</p> <p>세탁기 사용에 필요한 용품(세제 및 섬유 유연제 등)은 개인적으로 준비</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |
| 전열기사용 금지              | 과열 및 화재 위험 때문에 전열기의 사용 절대 금지                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                     |
| 음주 금지                 | 생활관 전체 공간 내에서의 음주 및 주류 보관 금지 (빈 병 포함)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                     |
| 흡연 금지                 | 생활관 건물 전체가 금연구역으로 지정되어 있으므로 흡연 불가                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                     |

## VI. 생활수칙 안내

### 1. 중대 금지사항

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>* 아래의 조항은 위반 시 5일 이내 강제 퇴사 되는 사항들입니다.</p> <p>* 꼼꼼히 읽어보시고 반드시 숙지하시기 바랍니다.</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 강제 퇴사<br>사항                                                                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 외부인 동반 출입 및 이성 간 생활관 출입 또는 호실 양도·명의 도용</li> <li>2. 생활관 내 절도 행위</li> <li>3. 생활관 내 사생 간 신체적, 정신적 피해를 주는 행위</li> <li>4. 생활관 사생의 물건을 고의적으로 훼손 및 보복하는 행위</li> <li>5. 생활관 행정실에서 공동생활 부적격자로 판단된 자(생활습관 등 사생 간 불화 문제로 주의 경고 및 호실 이동 등 조치 후에도 같은 문제로 사생 간 불편함을 초래한 자)</li> <li>6. 방화행위</li> <li>7. 누적 벌점이 30점 이상인 사생</li> </ol>           |
| 빈번한<br>벌점 부과<br>사항                                                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 21시 이후 다른 호실 사생을 출입시킨 자와 타인의 호실을 출입한 자, 이를 방조한 자</li> <li>2. 소란, 소음 등으로 타인에게 피해를 주는 행위(생활관 전체 공간 포함)</li> <li>3. 생활관 내 음주 및 음주로 타인에게 피해를 주는 행위 · 생활관 내 주류 보관(빈 병 포함)</li> <li>4. 호실 청소상태 불량(거실 및 호실 내 신발 착용 등)</li> <li>5. 취사 기구, 인화물질 등 생활관 내 반입금지 위험 물품 반입</li> <li>6. 공동현관 통과(출입문 번호 유출) 및 비정상적인 무단출입(창문 또는 테라스 등)</li> </ol> |

### 2. 기타 안내 및 수칙 미준수 사례

#### 가. 기타 안내

1. 개인 물품, 택배 등 분실의 경우 학생 본인 책임이며, 부서의 책임이 없고 처리불가함.  
단, 도난으로 판단될 시 '학생생활관 민원 접수 신청서 작성'
2. 분실 및 기타 민원 접수 시 사감실에 비치된 '학생생활관 민원 접수 신청서' 작성  
단, 접수 후 확인 결과에 따라 조치불가할 수 있으며, 개인이 경찰에 신고하여 처리.

#### 나. 미준수 사례

1. 호실 내 음주 및 흡연, 외부인 출입 등 벌점 부과 및 다음 학기 입주 제한

### 3. 생활수칙 위반 상·벌점 기준표

#### 가. 상·벌점에 따른 통보 및 조치사항

- \* 상·벌점 기준은 매 학기 단위로 부과 또는 상계함을 원칙으로 한다.
- \* 벌점 15점 초과자는 다음 학기 입사가 불가능하며, 누적벌점 30점 이상 시 가정통보 후 퇴사 조치한다.
- \* 생활관 규정 및 관생수칙 위반에 의한 부당 입사자 및 강제 퇴사자는 공제금(관비의 30%)을 공제 후 사용일수에 해당하는 관비를 차감한 금액을 환불한다.

#### 나. 상·벌점의 상계

- \* 벌점 부과 시 상점이 있는 경우 상계처리를 받을 수 있다. 단 각 호에 해당하는 사항은 상계처리가 불가하다.

1. 생활관내 음주행위 및 도박행위
2. 실내 및 생활관 주변 흡연 행위
3. 인화물질 및 위험물 반입행위(신나, 부탄가스, 버너 등 반입 행위)
4. 관리직원의 정당한 지시에 불응하는 행위·벌점 기준은 매 학기 단위로 부과

#### ※ 벌점항목

| 구 분                | 항 목                                       | 벌 점 |
|--------------------|-------------------------------------------|-----|
| 공동생활<br>부적합한<br>행위 | 1. 생활관내 음주행위(호실에서 음주 또는 음주장소로 제공하는 행위 포함) | 5점  |
|                    | 2. 생활관내 도박행위(호실에서 도박 또는 도박장소로 제공하는 행위 포함) | 5점  |
|                    | 3. 불빛, 소란, 물리적 소음 등으로 사생의 수면권을 침해하는 행위    | 3점  |
|                    | 4. 실내 및 생활관 주변 흡연 행위                      | 5점  |
|                    | 5. 애완동물을 사육하는 행위(개, 고양이, 햄스터 등)           | 5점  |
|                    | 6. 생활관내 소란 행위                             | 3점  |
|                    | 7. 허위 신고 및 타인의 명예를 심각하게 훼손하는 행위           | 5점  |
|                    | 8. 타인의 우편물 불법 수취 및 개봉한 자                  | 5점  |
|                    | 9. 만취상태에서 타인의 도움을 받아 출입한 자                | 5점  |
| 안전<br>수칙           | 10. 인화물질 및 위험물 반입행위(신나, 부탄가스, 버너 등 반입 행위) | 3점  |
|                    | 11. 전열기를 무단으로 사용하는 행위(전기장판, 난로 등 반입 행위)   | 3점  |
|                    | 12. 반입금지 물품 반입 적발 시                       | 3점  |
| 시설<br>보호 수칙        | 13. 네트워크(인터넷)환경을 유해하는 행위(바이러스 유포 등)       | 5점  |
|                    | 14. 생활관내 시설물 파손 및 절취 행위(변상)               | 3점  |
|                    | 15. 호실내의 가구를 허가 없이 임의로 이동 및 재배치하는 행위      | 3점  |
|                    | 16. 실내낙서, 못질, 스티커 부착 행위                   | 3점  |
|                    | 17. 생활관내 커튼을 설치하는 행위                      | 3점  |
|                    | 18. 외출 시 호실 내 실내등 미소등 등 전기 및 보일러 과다 사용 행위 | 3점  |
| 행정지시 및<br>절차수칙     | 19. 퇴사·퇴실 절차를 밟지 않고 무단 퇴사·퇴실하는 행위         | 15점 |
|                    | 20. 호실 키를 타인에게 대여하는 행위(호실 비밀번호 유출 포함)     | 5점  |
|                    | 21. 관리직원의 정당한 지시에 불응하는 행위                 | 5점  |



|    |                                        |    |
|----|----------------------------------------|----|
|    | 22. 무단으로 호실을 이동하여 사용하는 행위              | 5점 |
|    | 23. 생활관 통금시간(24:00 ~ 05:00)을 위반하는 행위   | 3점 |
|    | 24. 생활관 입·퇴사 일정 조사 기간 내 미회신하는 행위       | 3점 |
|    | 25. 안내된 기간 내 호실 점검을 미실시하는 행위           | 3점 |
|    | 26. 매학기 진행되는 생활·안전교육에 불참하는 행위          | 3점 |
|    | 27. 관생과 방원의 벌점 항목의 위반사항을 알고 묵인한 행위     | 3점 |
| 청결 | 28. 일반쓰레기 및 음식물쓰레기를 일반 비닐봉투에 담아 버리는 행위 | 5점 |
|    | 29. 호실 및 각 방의 청소, 정리정돈 불량              | 3점 |
|    | 30. 생활관내 쓰레기를 무단 방치하는 행위               | 3점 |

### ※ 상점항목

| 구 분               | 항 목                                           | 상점 |
|-------------------|-----------------------------------------------|----|
| 행정지시<br>및<br>절차수칙 | 1. 생활관을 위해 환경 미화, 관내 질서 유지, 행사 등에 적극적으로 참여한 자 | 5점 |
| 청 결               | 2. 호실 및 각 방의 청소, 정리정돈 우수                      | 5점 |

※ 생활관 담당자, 사감은 생활수칙 위반 사항에 대하여 벌점 기준표에 따라 벌점을 부과를 건의할 수 있으며, 상황에 따라 재량적으로 벌점의 추가 부과를 건의할 수 있음

### ※ 조치사항

1. 누적 벌점 30점 이상 : 5일 이내 강제 퇴사 및 재학 중 입사 불허
2. 누적 벌점 15점 이상 : 다음 학기 입사 불허