학교법인 경민학원
(제575회 이사회 회의록)

구 분	이 사	감 사
임원정수	8	2
재적임원	8	2
참석임원	6	0

1. **일 시:** 2026년 6월 30일(화) 12:00-13:00 (회의소집 통보일: 2026년 6월 19일)

2. **장 소:** 긴자(의정부점)

3. **임원 출·결 사항**
◦ 참석 임원
- 이사(6인): 이소영, 김종섭, 박인애, 이병석, 이한영, 이삼선

◦ 불참 임원
- 이사(2인): 김종환, 원영섭
- 감사(2인): 박현주, 김재무

4. **개회선언**: 의장이 재적이사 8명중 6명이 참석하여 성원이 되었으므로, 개회를 선언하다.

5. **인사말씀**
의장(이사장 이소영): 제575회 이사회를 위하여 바쁘신 중에도 참석하여 주신 임원분들께 진심으로 감사드립니다.

6. **기도**: 박인애 이사님이 기도를 인도하다.

7. **전회의록 수리:** 전회 회의록 결과를 보고 받고, 김종섭 이사의 동의와 이한영 이사의 재청이 있었고, 참석이사 전원의 찬성으로 회의록을 수리하다.

8. **안건**
가. 교원인사처리(안) 심의
나. 정관변경(안) 심의
다. 경민학원 인사규정 개정(안) 심의
라. 경민학원 직무위임 전결 규정 제정(안) 심의
마. 2026년 직업계고 재구조화·학과개편 지원 사업 신청(안) 심의
바. 기타사항

<간서명>	이사	이사 이한영	이사 박인애

9. 안건심의

가. 교원인사처리(안) 심의

의장(이사장 이소영): 먼저, 교원인사처리(안)을 심의하겠습니다. 자세한 내용은 법인팀장의 설명을 듣도록 하겠습니다. (법인팀장이 회의자료를 참조하여 경민대학교 재임용, 보직임명, 전보, 교장자격인정제도 신청에 따른 교장임용 등 교원인사처리(안) 에 대하여 설명하다.)

이 사 박인애: 이의 없으므로 원안대로 승인하는 것에 동의합니다.

이 사 이삼선: 재청합니다.

의장(이사장 이소영): 이상과 같이 동의와 재청이 있습니다.
다른 의견 없습니까?(이사 전원 없다함)
이의 없으므로 표결하겠습니다.
(이의 없어 이사장을 포함한 이사 전원찬성으로 표결하여 가결됨을 선포하다.)

나. 정관변경(안) 심의

의장(이사장 이소영): 다음은 정관변경(안)을 심의하겠습니다.
정관변경(안)에 대하여 법인팀장의 설명을 듣도록 하겠습니다.
(법인팀장이 회의자료를 참조하여 정관변경(안)에 대하여 설명하다.)

이 사 이병석: 이의 없으므로 원안대로 승인하는 것에 동의합니다.

이 사 이한영: 재청합니다.

의장(이사장 이소영): 이상과 같이 동의와 재청이 있습니다.
다른 의견 없습니까?(이사 전원 없다함)
이의 없으므로 표결하겠습니다.
(이의 없어 이사장을 포함한 이사 전원찬성으로 표결하여 가결됨을 선포하다)

다. 경민학원 인사규정 개정(안) 심의

의장(이사장 이소영): 다음은 경민학원 인사규정 개정(안)을 심의하겠습니다.
인사규정 개정(안)에 대하여 법인팀장의 설명을 듣도록 하겠습니다.
(법인팀장이 회의자료를 참조하여 인사규정 개정(안)에 대하여 설명하다.)

이 사 이삼선: 이의 없으므로 원안대로 승인하는 것에 동의합니다.

이 사 김종섭: 재청합니다.

의장(이사장 이소영): 이상과 같이 동의와 재청이 있습니다.
다른 의견 없습니까?(이사 전원 없다함)
이의 없으므로 표결하겠습니다.
(이의 없어 이사장을 포함한 이사 전원찬성으로 표결하여 가결됨을 선포하다)

라. 경민학원 직무위임 전결 규정 제정(안) 심의

의장(이사장 이소영): 다음은 경민학원 직무위임 전결 규정 제정(안)을 심의하겠습니다. (법인팀장이 회의자료를 참조하여 경민학원 직무위임 전결 규정 제정(안)에 대하여 설명하다.

이 사 이병석: 원안대로 승인하는 것에 동의 합니다.

이 사 이한영: 재청합니다.

<간서명>	이사	이사 이한영	이사 박인애

의장(이사장 이소영): 이상과 같이 동의와 재청이 있습니다.
이의 없습니까? (이사 전원 없다함)
이의 없으므로 표결하겠습니다.
(이의 없어 이사장을 포함한 이사 전원 찬성으로 표결하여 가결됨을 선포하다)

마. 2026년 직업계고 재구조화·학과개편 지원 사업 신청(안) 심의

의장(이사장 이소영): 직업계고 재구조화·학과개편 지원 사업 신청(안)을 심의하겠습니다. 자세한 내용은 법인팀장의 설명을 듣도록 하겠습니다. (법인팀장이 경기도 교육청 공문 및 회의자료를 참조하여 직업계고 재구조화·학과개편 지원 사업 신청(안)에 대하여 설명하다.)

이 사 박인애: 경민비즈니스고등학교의 직업계고 재구조화·학과개편 지원 사업 신청 내용 원안대로 동의합니다.

이 사 김종섭: 재청합니다.

의장(이사장 이소영): 이상과 같이 동의와 재청이 있습니다.
이의 없습니까? (이사 전원 없다함)
이의 없으므로 표결하겠습니다.
(이의 없어 이사장을 포함한 이사 전원 찬성으로 표결하여 가결됨을 선포하다)

바. 기타사항

의장(이사장 이소영): 다음은 기타사항입니다. 자세한 내용은 회의자료를 참조하여 법인팀장의 설명을 듣도록 하겠습니다.
(법인팀장이 회의자료를 참조하여 경민대학교 직제개편, 법인수익사업회계 예산전용 등에 대하여 보고하고 참석이사 전원 보고 받다.)

의장(이사장 이소영): 이제 더 이상의 안건이 없습니다. 본 학원이나 학교에 하고 싶은 말씀이 있으시면 하시기 바랍니다. (이사 전원 없다함.)

10. 회의록 간서명 대표자 선임의결

의장(이사장 이소영): 이제 오늘 회의록에 간서명할 대표자를 선임하도록 하겠습니다. 의견 말씀하여 주시기 바랍니다.

이 사 이삼선 : 이소영 이사장님, 이한영 이사님, 박인애 이사님을 선임하는 것이 좋겠습니다.(참석임원 전원이 이삼선 이사의 의견에 찬성을 하다.)

의장(이사장 이소영): 그럼 이사회 회의록 간서명 대표자로 본인과 이한영 이사님, 박인애 이사님, 참석임원의 호선으로 선임 하였음을 의결 합니다.

11. 폐회 선언

의장(이사장 이소영): 이상으로 학교법인 경민학원 제575회 이사회를 마치겠습니다.

2026년 6월 30일

<간서명>	이사	이사 이한영	이사 박인애

학교법인 경민학원 이사장 이 소 영

이 사 김 종 섭

이 사 박 인 애

이 사 이 병 석

이 사 이 한 영

이 사 이 삼 선

<간서명>	이사	이사 이한영	이사 박인애

1. 교원인사처리

가. 경민대학교 재임용

소속	직	성명	생년월일	임용기간	발령일	비고
건축공간디자인과	부교수	이		2026.09.01-2027.08.31	2026.09.01	
라이프아트과	부교수	안		2026.09.01-2028.08.31	2026.09.01	
연기예술과	조교수	박		2026.09.01-2030.08.31	2026.09.01	
레포츠과	조교수	이		2026.09.01-2028.08.31	2026.09.01	
간호학과	조교수	이		2026.09.01-2029.08.31	2026.09.01	
간호학과	조교수	김		2026.09.01-2029.08.31	2026.09.01	
태권도외교과	조교수	신		2026.09.01-2030.08.31	2026.09.01	
효충군사학과	조교수	홍		2026.09.01-2028.08.31	2026.09.01	
컴퓨터소프트웨어과	조교수	김		2026.09.01-2028.08.31	2026.09.01	
태권도외교과	조교수	박		2026.09.01-2028.08.31	2026.09.01	
응급구조학과	조교수	우		2026.09.01-2028.08.31	2026.09.01	
호텔조리과	조교수	권		2026.09.01-2028.08.31	2026.09.01	
연기예술과	조교수	조		2026.09.01-2027.08.31	2026.09.01	
라이프케어과	조교수	김		2026.09.01-2027.08.31	2026.09.01	
자유전공학과	조교수	이		2026.09.01-2028.08.31	2026.09.01	
컴퓨터소프트웨어과	조교수	정		2026.09.01-2027.08.31	2026.09.01	
간호학과	조교수	윤		2026.09.01-2027.08.31	2026.09.01	
태권도외교과	조교수	정		2026.09.01-2027.08.31	2026.09.01	
태권도외교과	조교수	김		2026.09.01-2027.08.31	2026.09.01	
간호학과	조교수	이		2026.09.01-2027.08.31	2026.09.01	
소방안전관리과	조교수	정		2026.09.01-2027.08.31	2026.09.01	
컴퓨터소프트웨어과	조교수	권		2026.09.01-2027.08.31	2026.09.01	
라이프서비스과	조교수	박		2026.09.01-2027.08.31	2026.09.01	
헤어디자인과	조교수	하		2026.09.01-2027.08.31	2026.09.01	
소방안전관리과	조교수	송		2026.09.01-2027.08.31	2026.09.01	

나. 경민대학교 보직임명

보직명	성명	임명기간	비고
입학취업처장	현	2026.07.01 ~ 2027.02.28	

다. 전보(전출,전입)

소속(전출학교)	직	과목	성명	전입학교	전보일자	비고
경민여자중학교	교장	-	이	경민중학교	2026.09.01	

<간서명>	이사	이사 이한영	이사

라. 교장임용

소속	직	성명	생년월일	발령사항	임기	비고
경민고등학교	교감	서		경민고등학교 교장에 보함	2026.09.01. ~ 2029.08.31	
경민IT고등학교	교감	한		경민IT고등학교 교장에 보함	2026.09.01. ~ 2030.08.31	
경민여자중학교	교감	김		경민여자중학교 교장에 보함	2026.09.01. ~ 2029.02.28	

2. 정관변경

<< 신·구 조문 대비표 >>

현 행	개 정 안
제79조(하부조직) ① 대학교에 대학발전운영실, 교무학생처, 산학기획처, 입학**홍보**처, 온다입학지원처, 행정지원처, 효실천본부, 정보도서관, 국제교육원, 평생교육원, 교목실을 둔다. ② 대학발전운영실, 교무학생처, 산학기획처, 입학**홍보**처,온다입학지원처, 실(처)장은 조교수 이상의 교원으로 겸보하며, 행정지원처장, 효실천본부장, 정보도서관장, 국제교육원장, 평생교육원장, 교목실장은 조교수 이상 교원 및 5급 이상의 일반직 또는 그에 준하는 경력을 가진자로 보한다.	제79조(하부조직) ① 대학교에 대학발전운영실, 교무학생처, 산학기획처, 입학**취업**처, 온다입학지원처, 행정지원처, 효실천본부, 정보도서관, 국제교육원, 평생교육원, 교목실을 둔다. ② 대학발전운영실, 교무학생처, 산학기획처, 입학**취업**처,온다입학지원처, 실(처)장은 조교수 이상의 교원으로 겸보하며, 행정지원처장, 효실천본부장, 정보도서관장, 국제교육원장, 평생교육원장, 교목실장은 조교수 이상 교원 및 5급 이상의 일반직 또는 그에 준하는 경력을 가진자로 보한다.
	부 칙 **제1조(시행일) 이 정관은 2026년 7월 1일부터 시행한다.**

3. 경민학원 인사규정 개정

<< 신·구 조문 대비표 >>

현 행	개 정 안
제7조(직명 및 임기) ① 교원은 다음과 같은 보직을 둔다. 1. 대학에는 총장, 부총장, 대학발전운영실장, 교무학생처장, 행정지원처장, 산학기획처장, 입학**홍보**처장, 온다입학지원처장, 정보도서관장, 교목실장, 미래평생교육대학장, 원장, 단장, 부처장, 센터장, 학과장, 효실천본부장 등 2. 중·고등학교에는 교장, 교감, 부교감, 부장 3. 유치원에는 원장, 원감, 주임교사	제7조(직명 및 임기) ① 교원은 다음과 같은 보직을 둔다. 1. 대학에는 총장, 부총장, 대학발전운영실장, 교무학생처장, 행정지원처장, 산학기획처장, 입학**취업**처장, 온다입학지원처장, 정보도서관장, 교목실장, 미래평생교육대학장, 원장, 단장, 부처장, 센터장, 학과장, 효실천본부장 등 2. 중·고등학교에는 교장, 교감, 부교감, 부장 3. 유치원에는 원장, 원감, 주임교사 **부 칙** **제1조(시행일) 이 규정은 2026년 7월 1일부터 시행한다.**

<간서명>	이사	이사 이한영	이사

4. 경민학원 직무위임 전결 규정 제정

- 원안대로 승인

5. 2026년 직업계고 재구조화·학과개편 지원사업 신청

학교명	현재학과			신청학과		
	학과명 (개편대상학급수)	세부전공 코스명	인력양성유형	학과명 (학급수)	세부전공 코스명	인력양성유형
경민비즈니스 고등학교	온라인창업 마케팅과 (2학급)	없음	· 쇼핑몰 운영 전문가 · SNS 마케팅 기획자 · 라이브커머스 운영자 · 디지털 고객관리 사무원	AI뷰티테크과 (2학급)	AI헤어디자인	· AI 맞춤 스타일 설계 헤어 컨설턴트 · 뷰티테크 전문가
	뷰티케어과 (1학급)	없음	· 헤어디자이너 · 피부관리사 · 메이크업 아티스트 · 네일아티스트		AI피부디자인	· AI 메티컬에스테티션(피부관리) · 뷰티 디바이스 큐레이터 · 뷰티테크 전문가

※신입생 입학년도 2028년

6. 기타사항

가. 경민대학교 직제개편(2026.7.1.)주요사항 보고

나. 예산전용 보고

1) 법인 수익사업회계

(단위:천원)

관	항	목	현재예산액	조정예산액	증감액	비고
일반관리비	일반관리비	지급수수료	17,000	20,000	3,000	
		건물관리비	40,000	37,000	△3,000	

• 지급수수료(부동산중개) 증가로 인한 예산전용

<간서명>	이사	이사 이한영	이사