

2019회계연도 법인(수익) 결산서

회계기간 2019년 03월 01일부터
2020년 02월 29일까지

學校法人 慶旻學園

부속명세서

學校法人 慶旻學園

예 금 잔 액

2020.02.29 현재

(단위:원)

은 행	계좌번호	예 금	만기일	금리(%)	금 액
법인수익사업					
국민은행	267301-04-146560	보통예금			26,563,559
기업	11205524904209	보통예금			105,695,370
기업은행	651-000010-13-020	정기예금	2020.04.24	1.8	12,500,000
기업은행	651-000010-13-019	정기예금	2020.04.24	1.8	12,500,000
기업은행	651-000010-13-018	정기예금	2020.04.24	1.8	25,000,000
기업은행	651-000010-13-021	정기예금	2021.01.04	1.54	350,000,000
기업은행	11205524904045	보통예금			36,023,402
유동자금계					568,282,331
소 계					568,282,331
총 계					568,282,331

수표수불명세서

① 거래 은행	구입 수표			발행 수표				폐기 수표		미사용 수표		⑬ 비고
	② 구입일	③ 번호	④ 장수	⑤ 상거래	⑥ 차입용	⑦ 담보 제공등	⑧ 장수 소계	⑨ 번호	⑩ 장수	⑪ 번호	⑫ 장수	
전기 이월												
		해		당		없		음				
⑭ 합계												

작성방법

1. ⑭란의 미사용수표 장수=전기이월수표 장수+당기구입수표 장수-당기발행수표 장수
2. 법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.

선금금명세서

(단위: 원)

구분	내용	금액		비고
해	당	없	미	

유의사항

법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능함.

가지급금명세서

(단위: 원)

① 구분	② 수령부서	③ 내 용	④ 지급일	⑤ 금 액		⑥ 비고
	해	당	없	미		
⑦ 합계						

작성방법

1. ①란의 구분은 가지급금 관련 사업명을 적습니다.
2. 법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능하되, ④번 지급일은 반드시 적습니다.
3. 원칙적으로 가지급금은 결산시점에 해당 과목으로 대체 또는 정리해야 합니다.

선급법인세명세서

(단위: 원)

① 연월일	② 내용	③ 징수의무자	④ 과세표준 (수입이자)	⑤ 선급법인세 (원천납부액)	⑥ 비고
2019.03.17	112-055249-04-209	기업은행	22,006	3,380	
2019.06.15	267301-04-146560	국민은행	12,877	1,980	
2019.06.16	112-055249-04-209	기업은행	24,684	3,790	
2019.09.22	112-055249-04-209	기업은행	27,682	4,250	
2019.12.14	267301-04-146560	국민은행	15,520	2,380	
2019.12.22	112-055249-04-209	기업은행	26,623	4,090	
2020.01.02	651-000010-13-017	기업은행	6,720,000	1,034,880	
⑦ 합계			6,849,392	1,054,750	

작성방법

1. ①란은 이자수입에 대한 은행의 원천징수일을 적습니다.
2. ②란은 원천징수대상 이자수입 등에 대한 필요한 내용을 적습니다.(예 보통예금, 정기예금 등)
3. ③란은 세법의 원천징수의무자를 적습니다.(예 ○○은행, ○○증권 등)
4. 법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.

받을어음명세서

(단위: 원)

① 수령일	② 발행인(기관)	③ 지급은행	④ 어음번호	⑤ 만기일	⑥ 금 액
	해	당	없	음	
⑦ 합 계					

작성방법

1. ①란은 어음을 수령한 날을 말하며, 어음발행일자와는 구분됩니다.
2. ②란은 물품 등의 거래대금 지급으로 어음을 발행한 회사 등을 적습니다.(예 (주)○○문고, (주)○○ 등)
3. ③란은 발행인이 대금지급을 약속한 은행을 적습니다.(예 ○○은행)
4. ④란은 어음에 표기된 만기일자로 발행인 대금지급을 약속한 날을 적습니다.
5. 법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.

투자과 기타자산명세서

회계년도 : 2019

회계구분 : 법인수익사업

(단위:원)

계 정 과 목		전기이월액	당기증감액		기말잔액	비 고
			증가액	감소액		
투자자산	기 타 투 자 자 산	200,000,000	0	0	200,000,000	
	계	200,000,000	0	0	200,000,000	
	합 계	200,000,000	0	0	200,000,000	

투자유가증권명세서

(단위: 원)

구 분	② 종목	③ 보유목적 (취득사유)	④ 1주의 금액	⑤ 주수	⑥ 취득가액 (④×⑤)	⑦ 시 가	⑧ 시가차액 (⑥-⑦)	⑨ 비 고
① 주식			해	당	없	음		
	⑩ 계							
⑪ 공사채 국 채 지방채	⑫ 종목			⑬ 액면가액	⑭ 취득가액	⑮ 시 가	⑯ 시가차액 (⑭-⑮)	⑰ 비 고
	⑱ 계							
⑲ 합	계							

작성방법

1. ②란은 발행 회사 및 정부·지방자치단체·공기업의 명을 적습니다.(예 (주)○○, ○○공사 등)
2. ⑦란 및 ⑯란은 결산일 평가액을 기준으로 각각 작성합니다.
3. ⑨ 및 ⑰란은 주식 및 채권을 취득한 원인 등 참고사항을 각각 적습니다.(예 현물기부 등)
4. 법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.

적립기금 유가증권 투자 명세서

(단위: 원)

적립금 종류	증권분류	투자원금	평가액	평가차액	비고
원금보존적립금		해	당	없	음
연구적립금	채 무 증 권				
	지 분 증 권				
	수 익 증 권				
	투자계약증권				
	파생결합증권				
	증권에탁증권				
	소 계				
건축적립금	채무증권				
	지 분 증 권				
	수 익 증 권				
				
장학적립금	채무증권				
	지 분 증 권				
	수 익 증 권				
				
기타적립금	채무증권				
	지 분 증 권				
	수 익 증 권				
				
임의적립금					
연구적립금	채무증권				
	지 분 증 권				
	수 익 증 권				
				
건축적립금	채무증권				
	지 분 증 권				
	수 익 증 권				
				
장학적립금	채무증권				
	지 분 증 권				
	수 익 증 권				
				
퇴직적립금	채무증권				
	지 분 증 권				
	수 익 증 권				
				
기타적립금	채무증권				
	지 분 증 권				
	수 익 증 권				
				
합 계					

※ 작성방법: 적립금별 소계를 기재

유형고정자산 명세서

회계년도 : 2019

회계구분 : 법인수익사업

(단위: 원)

계 정 과 목	기초잔액	당기증가액	당기감소액	기말잔액	감가상각누계액	미상각잔액	비 고
01311 토 지	1,280,572,120	0	0	1,280,572,120	0	1,280,572,120	
01312 건 물	2,739,049,248	0	0	2,739,049,248	1,167,186,040	1,571,863,208	
합 계	4,019,621,368	0	0	4,019,621,368	1,167,186,040	2,852,435,328	

무형고정자산 명세서

회계년도: 2019

회계구분: 법인수익사업

(단위: 원)

계 정 과 목	기초잔액	당기증가액	당기감소액	기말잔액	감가상각누계액	미상각잔액	비 고
01321 무 형 고 정 자 산	0	0	0	0			
합 계	0	0	0	0	0	0	

단기(장기)차입금명세서

(단위: 원)

① 허가 근거	② 차입처	차입내역		⑤ 전기 이월액	당기증감액		⑧ 기말 잔액	⑨ 지급 이자율	⑩ 상환 기한	⑪ 상환 회계	⑫ 비고
		③ 연월일	④ 금액		⑥ 증가액	⑦ 감소액					
			해	당	없	음					
⑬ 합계											

작성방법

1. ①란은 교육부에서 허가한 문서번호를 적습니다.
2. ②란은 은행 등 차입기관을 적습니다.(예 ○○은행, 한국사학진흥재단 등)
3. ⑩란의 상환회계는 법인일반회계, 교비회계 등으로 적습니다.

미지급금명세서

(단위: 원)

① 구 분	② 내 용	③ 금 액		비 고
해	당	없	금	
④ 합 계				

작성방법

1. ①란은 계정과목을 적습니다.(예 여비교통비, 차량유지비, 업무추진비 등)
2. ②란은 법인(학교)이 결산일 현재 운영비, 공사대금 등의 미지급한 경비내역을 적습니다.(예 2월 법인카드사용액, ○○공사 등)
3. 법인(학교)에 따른 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.

가수금명세서

(단위: 원)

① 구 분	② 내 용	③ 수량일	④ 금 액		⑤ 비 고
	해	당	없	음	
⑥ 합계					

작성방법

1. ①란은 과목을 적습니다..
2. 법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.
3. 가수금은 원칙적으로 결산시점에 해당 과목으로 대체 또는 정리해야 합니다.

지급어음명세서

(단위: 원)

① 거래은행	② 발행일	③ 발행처	④ 내용	⑤ 어음번호	⑥ 장수	⑦ 금액	⑧ 만기일	⑨ 비고
		해	당	없	음			
합계								

작성방법

법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.

어음출납명세서

① 거래 은행	구입어음			발행어음				폐기어음		미사용어음		⑬ 비고
	② 구입일	③ 번호	④ 장수	⑤ 상거래	⑥ 차입용	⑦ 담보 제공등	⑧ 장수 소계	⑨ 번호	⑩ 장수	⑪ 번호	⑫ 장수	
	전기이월 어음		해		당			없		음		
⑭ 합계												

작성방법

1. ⑭란의 미사용어음 장수 = 전기이월어음 장수 + 당기구입어음 장수 - 당기발행어음 장수 - 당기폐기어음 장수
2. 법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.

차관(외화장기차입금)명세서

(단위: 원)

① 허가 근거	차입(차관) 내용		구분	⑪ 장부가액	⑫ 평가액	⑬ 평가차액 ⑪-⑫=⑬	⑭ 비고
	구분	⑦ 내용					
	② 승인일자		⑧ 외화	해	당	없	음
	③ 도입외화						
	④ 이 자 율		⑨ 환율	-	-	-	-
	⑤ 용 도						
	⑥ 상환기간		⑩ 원화	-	-	-	-
	승 인 일 자		외화	-	-	-	-
	도 입 외 화						
	이 자 율		환율	-	-	-	-
	용 도						
	상 환 기 간		원화	-	-	-	-
	승 인 일 자		외화	-	-	-	-
	도 입 외 화						
	이 자 율		환율	-	-	-	-
	용 도						
	상 환 기 간		원화	-	-	-	-
⑮ 합 계				-	-	-	-

작성방법

1. ①란은 교육부 기재허가서 문서번호를 작성합니다.
2. ⑧란, ⑨란 및 ⑩란의 장부가액은 입금 당시의 환율 금액으로 작성합니다.
3. ⑨란의 환율 평가액은 결산일 현재 한국은행이 고시한 매매기준율로 적습니다.
4. 법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.

기 본 금 명 세 서

회계년도: 2019

회계구분: 법인수익사업

(단위: 원)

구 분		전기이월	당기증가		당기감소		기말잔액	비 고
			순수증가	대체증가	순수감소	대체감소		
출연기본금	설 립 자 기 본 금	490,024,720					490,024,720	
	소 계	490,024,720					490,024,720	
운영차액	전기이월 운영 차액	-707,463,470					-707,463,470	
	소 계	-707,463,470					-707,463,470	
출연기본금	법 인	2,794,483,594					2,794,483,594	
	소 계	2,794,483,594					2,794,483,594	
운영차액	당 기 운 영 차 액		-40,847,918				-40,847,918	
	소 계		-40,847,918				-40,847,918	
	총 계	2,577,044,844	-40,847,918				2,536,196,926	

예비비사용액명세서

(단위: 원)

예비비 사용 과목			① 내 용	② 예비비 사용 결정액	③ 예비비 지출액	④ 비고
관	항	목				
		해	당	없	음	
⑤ 합 계						

작성방법

법인(학교)에 따라 필요한 경우 서식의 일부 조정(추가·삭제)이 가능합니다.

전입금 명세서

(단위 : 원)

회계구분	계정과목	내 용	금 액	비 고
수익사업회계	해	당	없	음
수익사업회계 전입금 합계				

※ 작성방법 : 계정과목별 소계를 기재